



ФОНД ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

01.10.2020

Донецк

№ 2151

О внесении изменений в Порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Фонде государственного имущества Донецкой Народной Республики и Положение о конкурсной комиссии Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики, утвержденные приказом Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики от 09.07.2020 № 1586

В целях приведения в соответствие с Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики, утвержденным Указом Главы Донецкой Народной Республики от 06 мая 2020 года № 137 (с изменениями),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменения в пункт 2.2 Раздела 2 «Создание и состав конкурсной комиссии» Положения о конкурсной комиссии Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики от 09.07.2020 № 1586, изложив его в следующей редакции:

«2.2. В состав конкурсной комиссии входят: представители руководства ФГИ ДНР и (или) уполномоченные Председателем ФГИ ДНР гражданские служащие (в том числе из подразделения по вопросам государственной службы и кадров), юридического департамента и структурного подразделения, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы), представитель Администрации Главы Донецкой Народной Республики, а также представители научных, образовательных и других организаций, приглашаемые Администрацией Главы Донецкой Народной Республики по запросу Председателя ФГИ ДНР в качестве независимых экспертов – специалистов по вопросам, связанным с гражданской службой, без указания персональных

данных экспертов. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.»

2. Подпункт 2.5.2 пункта 2.5. Раздела 2 «Порядок проведения конкурса и приема документов» Порядка проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Фонде государственного имущества Донецкой Народной Республики утвержденного приказом Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики от 09.07.2020 № 1586 (далее - Порядок) изложить в следующей редакции:

«2.5.2. Заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена Указом Главы Донецкой Народной Республики от 06 мая 2020 года № 137 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики»

В связи с этим, Приложение 3 «Согласие на обработку персональных данных и иных сведений» Порядка считать Приложением 2.

3. Дополнить пункт 2.6 Раздела 2 «Порядок проведения конкурса и приема документов» Порядка абзацем 2 следующего содержания:

«Гражданский служащий, который замещает должность в ином государственном органе, для участия в конкурсе, проводимом в ФГИ ДНР, предоставляет заявление (Приложение 1) на имя Председателя ФГИ ДНР либо лица, его замещающего, и заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором он замещает должность государственной гражданской службы, анкету, форма которой утверждена Указом Главы Донецкой Народной Республики от 06 мая 2020 года № 137 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики» с фотографией размером 3,5х4,5 см.».

4. Дополнить Порядок Разделом 4 «Методы оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов», изложив его в следующей редакции:

«4. Методы оценивания профессиональных и личностных качеств кандидатов.

4.1. При проведении конкурса на замещение вакантной должности используются метод тестирования и метод индивидуального собеседования.

Посредством тестирования осуществляется оценка уровня владения кандидатами на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики и включение в кадровый резерв государственных органов, знаниями основ Конституции Донецкой Народной Республики, законодательства Донецкой Народной Республики о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности, установленными должностным регламентом.

4.2. Тестирование кандидатов проводится в письменной форме.

Тестовые задания по деятельности ФГИ ДНР и направлению профессиональной служебной деятельности структурного подразделения, а также перечень правильных ответов на указанные тестовые задания подготавливаются руководителем структурного подразделения, инициировавшим проведение конкурса по согласованию с кадровой службой ФГИ ДНР.

Тест составляется на базе квалификационных требований к вакантной должности государственной гражданской службы и других положений должностного регламента по этой должности.

Уровень сложности тестовых заданий возрастает в прямой зависимости от категории и группы должностей государственной гражданской службы. Чем выше категория и группа должностей гражданской службы, тем больший объем знаний и умений требуется для их прохождения.

На каждый вопрос теста может быть только один верный вариант ответа.

При тестировании используется единый перечень вопросов.

Тест должен содержать не менее 40 и не более 60 вопросов.

Список тестовых заданий, перечень правильных ответов на тестовые задания утверждаются Председателем Фонда и не подлежат разглашению до проведения тестирования.

4.3. Кандидатам предоставляется одно и то же время для выполнения тестовых заданий-60 минут.

4.4. В ходе тестирования не допускается использование кандидатами специальной, справочной и иной литературы, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации.

4.5. Подведение результатов тестирования основывается на количестве правильных ответов.

Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов вопросов.

По результатам тестирования кандидатам выставляется:

5 баллов, если даны правильные ответы более чем на 90 % вопросов;

4 балла, если даны правильные ответы на 80-89 % вопросов;

3 балла, если даны правильные ответы на 70-79 % вопросов;

0 баллов, если даны правильные ответы менее чем на 70 % вопросов.

По результатам тестирования секретарь конкурсной комиссии готовит краткую справку.

4.6. С кандидатами, успешно прошедшими тестирование, конкурсной комиссией проводится индивидуальное собеседование.

В ходе индивидуального собеседования членами конкурсной комиссии задаются вопросы, направленные на оценку профессионального уровня кандидата.

Для этого, структурным подразделением ФГИ ДНР, инициировавшим проведение конкурса, составляется перечень вопросов по вакантной должности гражданской службы и ответов на них с учетом должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы

Результаты индивидуального собеседования членами конкурсной комиссии оцениваются:

в 5 баллов (если кандидат последовательно, в полном объеме, правильно и всесторонне раскрыл содержание вопроса, правильно использовал термины, показал высокий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения);

в 4 балла (если кандидат последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопроса, правильно использовал термины, но допустил неточности и незначительные ошибки, показал достаточный уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение самостоятельно принимать решения);

в 3 балла (если кандидат не в полном объеме раскрыл содержание вопроса, не всегда правильно использовал термины, допустил неточности и ошибки, показал средний уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров);

в 0 баллов (если кандидат не раскрыл содержание вопроса, неправильно использовал термины, допустил значительные неточности и ошибки, показал низкий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, отсутствие навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров).

4.7 По окончании индивидуального собеседования с кандидатом каждый член конкурсной комиссии заносит в конкурсный бюллетень (Приложение 3), результат оценки кандидата, при необходимости, с краткой мотивировкой, обосновывающей принятое им решение.

4.8. По итогам тестирования и индивидуального собеседования каждый член конкурсной комиссии выставляет кандидату общий балл, который заносит в сводный оценочный лист.

4.9 Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением конкурсной комиссии по итогам конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Фонде государственного имущества Донецкой Народной Республики (Приложение 4), а результаты проведения конкурса- протоколом заседания конкурсной комиссии.

4.10. Итоговый балл определяется как среднеарифметическая сумма баллов тестирования и сумма баллов, выставленная всеми членами конкурсной комиссии по результатам индивидуального собеседования с кандидатами, прошедшими тестирование.

4.11. При равенстве итогового балла у нескольких кандидатов решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствовавших на заседании конкурсной комиссии. При голосовании мнение членов конкурсной комиссии выражается

словами «за», «против» или «воздержался». При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии. Победителем признается кандидат, который набрал наибольшее количество голосов.

4.12. Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении кандидата, не ставшего победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку в кадровый резерв ФГИ ДНР.

В кадровый резерв конкурсной комиссией могут рекомендоваться кандидаты из числа тех кандидатов, общая сумма набранных баллов которых составляет не менее 50 процентов максимального балла.

4.13. Согласие кандидата на его включение в кадровый резерв по результатам конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы оформляется в письменной форме.».

5. Дополнить Порядок Приложением 3 «Конкурсный бюллетень» (прилагается).

6. Дополнить Порядок Приложением 4 «Решение конкурсной комиссии по итогам конкурса на замещение вакантной должности в Фонде государственного имущества Донецкой Народной Республики» (прилагается).

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель ФГИ ДНР



С.Н. Кайда